

Негосударственное образовательное учреждение
начального профессионального образования
Саратовская объединенная техническая школа № 2
Общероссийской общественно-государственной организации
«Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол № 5 от «21» мая 2014 г.

УТВЕРЖДЕНО
Начальник НОУ Саратовской ОТШ № 2
ДОСААФ России
В.Н. Кузнецов
ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ
приказом № 40 от «21» мая 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом и регламентирует содержание и порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (курсантов) НОУ Саратовской объединенно-технической школы № 2 ДОСААФ России (ОТШ №2).

1.2. Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (курсантов) утверждается начальником ОТШ № 2.

1.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению утверждаются начальником. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Промежуточная и итоговая аттестация проводятся с целью:

- Установления фактического уровня теоретических знаний обучающихся (курсантов) по предметам учебного плана, их практических умений и навыков.

- Контроля за выполнением учебных программ.

1.5. Промежуточная и итоговая аттестация проводятся по предметам, которые предусмотрены учебными программами и учебными планами подготовки.

2. Промежуточная аттестация

2.1. Промежуточная аттестация проводится в течение всего срока обучения, как результат освоения предметов образовательных программ.

2.2. Промежуточной аттестации подлежат все обучающиеся (курсанты) в соответствии с требованиями рабочих программ и учебных планов.

2.3. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, экзамена, тестирования, контрольной работы и т.д. Результаты оцениваются по 4-х бальной системе.

2.4. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую и по завершении отдельных этапов обучения, включающие в себя поурочное и тематическое оценивание результатов учебы обучающихся (курсантов).

2.5. Текущая аттестация.

2.5.1. Целью текущей аттестации является выявление затруднений обучающихся (курсантов) и устранения пробелов в теоретической части обучения.

2.5.2. Текущая аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося (курсанта) и ее корректировку.

2.5.3. Текущей аттестации подлежат обучающиеся (курсанты) по всем учебным программам.

2.5.4. Формы текущей аттестации определяет преподаватель с учетом контингента обучающихся (курсантов), содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

2.5.5. Письменные контрольные работы и другие виды текущего контроля обучающихся оцениваются по 4-х бальной системе. («5» – 0 ошибок, «4» - 1 ошибка, «3» - 2 ошибки, «2» - 3 и более ошибок).

2.6. Промежуточная аттестация по завершении отдельных этапов обучения.

2.6.1. Промежуточной аттестации по завершении отдельных теоретических и практических этапов обучения подлежат обучающиеся (курсанты) по всем учебным программам.

2.6.2. Форму промежуточной аттестации выбирает преподаватель. Избранная форма указывается в плане.

2.6.3. Промежуточная аттестация по завершении отдельных теоретических этапов обучения проводится путем написания письменных контрольных работ, тестирования обучающихся (курсантов).

2.7. Преподаватель, проверяя и оценивая работы и устные ответы обучающихся, уровень их знаний и навыков, выставляет результаты в журнал учета занятий - соответственно по каждому предмету отдельно.

2.8. Промежуточные отметки и результаты зачетов выставляются преподавателем, ответственным за ведение журнала занятий каждой группы, в сводную ведомость в конце журнала.

3. Итоговая аттестация

3.1. Итоговая аттестация проводится у группы обучающихся (курсантов), прошедших полный курс обучения в соответствии с программой обучения.

3.2. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся (курсанты), прошедшие промежуточную аттестацию.

3.3. Закончившими обучение считаются лица, получившие по результатам итоговой аттестации по всем предметам положительные оценки.

3.4. По результатам итоговой аттестации выдается Свидетельство установленного образца за подписью председателя экзаменационной комиссии, скрепленной печатью ОТШ № 2.

3.5. Обучаемые (курсанты), не сдавшие экзамены в связи с болезнью или по другим уважительным причинам, к экзаменам допускаются с очередной группой (взводом), а получившие неудовлетворительные оценки, к повторному экзамену допускаются после дополнительной подготовки (или им выдается справка установленного образца об обучении в ОТШ № 2).

3.6. Итоговая аттестация обучающихся осуществляется аттестационной (экзаменационной) комиссией. Состав комиссии определяется и утверждается приказом начальника ОТШ № 2. В состав комиссии входят преподаватели и мастера производственного обучения. Председателем комиссии назначается начальник, либо его заместитель.

3.6.1. При проведении итоговой аттестации по теоретическому курсу используются экзаменационные билеты, тестирование, устные опросы.

По практическому обучению (вождение) экзамен проводится в 2 этапа (1 этап - на закрытой площадке, 2 этап – по учебным маршрутам города).

3.6.2. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом, который подписывается председателем, членами комиссии, скрепляется печатью и подлежит хранению в течение 25 лет.

3.7. Итоговая аттестация курсантов проводится военно-экзаменационной комиссией, назначаемой приказом командующего военного округа. Ее состав, организация и проведение экзаменов, выставление оценок курсантам, а также оформление результатов экзаменов определяются приказом Министра обороны Российской Федерации и Инструкцией по подготовке граждан Российской Федерации по военно-учетным специальностям.

3.7.1. Проводить итоговую аттестацию без представителя военно-экзаменационной комиссии, на неисправной аппаратуре и технике, при необеспеченности мест проведения экзаменов материальной частью, инструментом и приспособлениями запрещается.

3.7.2. При проведении итоговой аттестации по теоретическому курсу используются экзаменационные билеты. В каждом билете кроме теоретических вопросов должны быть вопросы выполнения практических работ по техническому обслуживанию.

3.7.3. Экзамен проводится, как правило, в кабинете лабораторно-практических занятий.

3.7.4. Если курсант не может ответить на вопросы экзаменационного билета, ему разрешается взять второй билет, но оценка за ответ в этом случае снижается на один балл.

По практическому обучению (вождение) экзамен проводится в 2 этапа (1 этап - на закрытой площадке, 2 этап – по учебным маршрутам города).

3.7.5. Выполнение установленных программой нормативов и оценка по практическим навыкам имеют определяющее значение. Во всех случаях при неудовлетворительной оценке по нормативам и практическим навыкам не может быть выведена положительная итоговая оценка.

Общая оценка за ответы на билет не должна превышать оценку, полученную за выполнение практической работы.

3.7.6. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом, который подписывается председателем, членами комиссии, начальником ОТШ № 2, скрепляется печатью и подлежит хранению в течении 5 лет, с последующей передачей в региональное отделение ДОСААФ России, где хранится 25 лет.

4. Учет и хранение данных по результатам итоговой аттестации

4.1. Материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (курсантов) утверждаются начальником ОТШ «№ 2 и подлежат хранению в течение 1 года.

4.2. Бухгалтерия и учебная часть ведут учет выдачи и расходов бланков свидетельств об окончании обучения, в соответствии с действующим законодательством.